



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете
Муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения детский сад общеразвивающего вида №23 городского
поселения Петров Вал Камышинского муниципального района
Волгоградской области

1. Задачи и содержание работы педагогического совета

1. Педагогический совет является постоянно действующим руководящим органом в образовательном учреждении МКДОУ дс №23 для рассмотрения основополагающих вопросов образовательного процесса. Педагогический совет создается во всех образовательных учреждениях, где имеется более трех педагогов.
2. Главными задачами педагогического совета являются:
 - а) реализация государственной политики по вопросам образования;
 - б) направление деятельности педагогического коллектива учреждения на совершенствование образовательной работы;
 - в) внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;
 - г) решение вопросов о выпуске воспитанников в школу.
3. Педагогический совет:
 - а) обсуждает и утверждает планы работы образовательного учреждения;
 - б) заслушивает информацию и отчеты педагогических работников учреждения, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с МКДОУ дс №23 по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;
 - в) заслушивает сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима в образовательном учреждении, об охране труда и здоровья воспитанников;
 - г) рассматривает другие вопросы образовательной деятельности МКДОУ дс №23 .
4. Педагогический совет принимает решение о проведении итогового контроля по результатам учебного года.

1. Состав педагогического совета и организация его работы

1. В состав педагогического совета входят:
 - заведующий МКДОУ дс №23 , который является председателем педагогического совета;
 - педагоги учреждения, в том числе и музыкальный руководитель, узкие специалисты (инструктор по физической культуре, педагог-психолог и др.);
 - председатель родительского комитета.
2. В необходимых случаях на заседание педагогического совета ДОУ приглашаются представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с МКДОУ дс №23 по вопросам образования, родители воспитанников.
3. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета. Пользуются правом совещательного голоса.
4. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря на учебный год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.
5. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана

работы образовательного учреждения.

6. Заседания педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал в соответствии с планом работы ДООУ.

7. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос Председателя педагогического совета.

8. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет заведующий ДООУ (или лица, его заменяющие) и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.

9. Заведующий ДООУ в случае несогласия с решением педагогического совета может приостановить выполнение решения, извещает об этом Комитет по образованию Администрации Камышинского муниципального района, которые в трехдневный срок, при участии заинтересованных сторон, обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3. Документация педагогического совета

1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно.
2. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов выносимых на педагогический совет, предложения и замечания членов педсовета.
3. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета.
4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
5. Книга протоколов педагогического совета постоянно хранится в делах учреждения и передается по акту.
6. Книга протоколов педсовета нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью образовательного учреждения.

