

Принято на заседании
педагогического Совета
МКДОУ дс №23
Протокол № 1
«31» августа 2023г.

Утверждаю:
и.о.заведующего
МКДОУ дс №23
Н.А.Вектер
2023г.



ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ

Муниципального казенного дошкольного образовательного
учреждения детский сад №23 городского поселения Петров Вал
Камышевского района Волгоградской области
на 2023 - 2024 учебный год

Петров Вал 2023г.

I. Анализ выполнения годового плана 2022 – 2023 г.

1.1. Информационно-аналитическая справка о выполнении годового плана работы МКДОУ дс №23 за 2022 – 2023 учебный год.

Дошкольная образовательная организация: Муниципальное казенное дошкольное образовательное учреждение детский сад №23 городского поселения Петров Вал Камышинского района Волгоградской области.

В детском саду имеется музыкальный зал, методический кабинет, медицинский кабинет, кабинет учителя-логопеда.

Организационно-правовая форма: казенное учреждение

Тип: дошкольное образовательное учреждение

Вид: Детский сад

Статус юридического лица: муниципальный

Юридический адрес: 403840, г.п. Петров Вал, Камышинский район, Волгоградская область, ул. Гагарина, 4.

Телефон: 6-56-68

Адрес сайта: <https://sadik23.jimdo.com>

Адрес электронной почты: rdetsad23@mail.ru

Режим работы ДОУ: пятидневная рабочая неделя, 12 часов: с 6.30. – 18.30

Учредитель: Администрация Камышинского района Волгоградской области

МКДОУ дс №23 функционирует на основе Устава

ДОО осуществляет образовательную деятельность на основании лицензии № 20 от 27 марта 2019 г., срок действия – бессрочно.

МКДОУ дс №23 возглавляет заведующий Рогачевская Елена Васильевна.

Основные технические сведения об учреждении:

Создавая условия осуществления образовательного процесса ДОУ разработана и реализуется программа по комплексной безопасности учреждения.

1. Противопожарная и антитеррористическая защищенность:

С целью обеспечения противопожарной и антитеррористической безопасности в здании детского сада имеются:

- автоматическая охранно-пожарная сигнализация;
- система оповещения людей о пожаре;
- кнопка экстренного реагирования и вызова милиции;
- первичные средства пожаротушения;

- эвакуационные наружные лестницы и эвакуационное освещение на путях эвакуации.

2. Безопасность воспитанников во время образовательного процесса

Для обеспечения безопасности воспитанников в детском саду осуществляются следующие мероприятия:

- проводятся инструктажи педагогических работников по охране жизни и здоровью детей;
- обучение коллектива действиям в чрезвычайных ситуациях;
- учебные тренировки по эвакуации воспитанников и персонала;
- беседы с воспитанниками, посвященные безопасности жизнедеятельности детей, основам пожаро-безопасности и правилам поведения детей на дороге;

Комплектование групп

В 2022-2023 учебном году функционировало 3 возрастные группы, дети от 2 -х. до 7(8) лет.

Количество групп	Название групп	Наполняемость групп детьми
1	2 младшая группа	27
1	Средняя группа	15
1	Старшая группа	21
	Списочный состав детей в ДОО:	63

1.2. Анализ заболеваемости

Анализ заболеваемости показывает волнообразный характер уровня заболеваемости. Процент детей, болеющих простудными заболеваниями, остается в целом достаточно высоким.

Показатель уровня хронической заболеваемости – 0 %

Процент травматизма – 0 %

Индекс здоровья – число детей, ни разу не болевшие в течении года $(15*100\%)/63 = 23,8$

На причину заболеваемости в детском саду влияют социально-экономические условия в семьях некоторых воспитанников, отрицательная реакция некоторых родителей на проведение закаливающих процедур и профилактических мероприятий.

В связи с этим в ДОО проводится систематическая работа:

- по профилактике простудных заболеваний;
- контроль за физкультурно – оздоровительной работой;
- организованы просветительская работа по охране и укреплению

здоровья детей с воспитателями и родителями.

Оздоровительная работа учреждения представляет собой системный комплекс, состоящий из закаливающих процедур, витамин профилактики и информационно-разъяснительной работы среди воспитанников и родителей:

- > воздушные ванны
- > хождение босиком
- > тропа «здоровья»
- > витамин профилактики
- > гомеопатическая терапия - элеутерококка
- > массаж стоп
- > организованы консультации для родителей по профилактики и лечению заболеваний
- > родители информируются об оздоровительной работе учреждения (информация на стендах, анализ заболеваемости, планирование оздоровительной работы)
- > совместное участие родителей и ДОУ в оздоровительных мероприятиях.

Анализ работы говорит о необходимости постоянной и планомерной работе по сохранению и укреплению здоровья детей путем включения в программу задачи по физическому развитию и укреплению здоровья детей.

В течение года педагогический коллектив работал над созданием условий, способствующих сохранению здоровья и безопасности детей.

Физкультурно-оздоровительная работа в ДОУ продолжает осуществляться в системе педагогического взаимодействия.

Основными направлениями работы педагогов по укреплению психофизического здоровья детей, продолжают оставаться:

- Обеспечение плотной двигательной активности детей в течение дня.
- Проведение закаливающих мероприятий.
- Организация рационального питания.
- Система психологической помощи дошкольникам.
- Диагностика физического развития и психоэмоционального состояния детей.
- Взаимодействие с семьями воспитанников.

Оздоровление детей – целенаправленная, систематически запланированная работа всего нашего коллектива. Мы находимся в постоянном творческом поиске, понимаем, что здоровый ребенок помимо физических характеристик обладает психологическим здоровьем.

Учебная нагрузка днем дозируется с учетом состояния здоровья ребенка, в занятия включаются физкультминутки, элементы релаксации, упражнения для профилактики миопии, нарушения осанки, дыхательные

упражнения. Все занятия проводятся по подгруппам в игровой и нетрадиционной форме.

Увеличен объем двигательной активности в течение дня. Формируем у ребенка представления о здоровье как одной из главных ценностей жизни.

Опираясь на все вышесказанное, можно сделать следующие выводы:

заболеваемость имеет тенденцию к снижению, о чем свидетельствуют уменьшение количества случаев заболеваемости;

снизился процент детей с отклонением в здоровье.

Все оздоровительные мероприятия, которые были запланированы на учебный год, выполнены, закаливающие и общеукрепляющие мероприятия выполняются регулярно, воспитательно-оздоровительные мероприятия вырабатывают разумное отношение детей к своему организму, прививают необходимые санитарно-гигиенические навыки, учат детей адаптироваться в постоянно изменяющихся условиях окружающей среды.

В целом лечебно-оздоровительная работа велась на достаточном уровне.

Исходя из анализа состояния здоровья детей, намечены задачи на следующий учебный год:

Повышать уровень оздоровительной работы путем внедрения новых методик и регулярного их выполнения.

Не снижать контрольную деятельность за соблюдением санитарно-эпидемиологического режима во всех режимных моментах.

Активно воздействовать на образ жизни ребенка путем целенаправленного санитарного и валеологического просвещения родителей.

1.3. Списочный состав МКДОУ дс №23

В МКДОУ дс №23 работает 21 сотрудник

Педагогический состав - 8 педагогов, из них 1 внутренний совместитель – учитель-логопед.

1.4. Анализ работы педагогического коллектива

Аттестация и работа в межаттестационный период.

Основными задачами по организации аттестации в 2022 – 2023 учебном году были следующие:

раскрытие творческого потенциала педагогических работников;

стимулирование личностного, профессионального роста;

повышение уровня профессионального мастерства педагогов и распространение инновационного опыта;

повышение квалификационного уровня педагогических работников.

В 2021-2022 году повышение квалификации прошли:

100% педагогов – прошли курсы повышения квалификации;

0 % педагогов – участвовали в районных методических объединениях;

0 % педагогов – получили первую (высшую) квалификационную категорию.

Обеспеченность педагогическими кадрами:

Педагогические кадры ДОУ обеспечивают охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, обеспечивают познавательное, речевое, социально-коммуникативное, художественно-эстетическое, физическое развитие детей. Обеспечивают взаимодействие с семьями для обеспечения полноценного развития детей.

Анализ кадрового состава показывает, что педагогический коллектив ДОУ обладает достаточным уровнем профессионализма, творческим потенциалом и способностью к инновационной деятельности.

Ф.И.О сотрудника	должность	Образование \ Присвоенная квалификация	Сведения о переподготовк е	Квалификац ионная категория/ соответствие	Стаж педагогичес кой работы (01.09.2022)
Артемова Татьяна Евгеньевна	Воспитатель	Высшее ГОУВПО «Саратовский государственны й университет им. Н.Г.Чернышевск ого,2006 учитель начальных классов	Среднее профессиональ ное Преподавание в начальной школе с д/с воспитатель дошкольного учреждения, 1999 переподготовка «Олигофренопе дагогика: обучение, воспитание, корреция нарушений развития и социальной адаптации», 2020		22
Вехтер Надежда Александров на	Старший Воспитатель	«Камышинское педагогическое училище», 2000 г\ Учитель	Камышинский педагогический колледж,2014г\ Дошкольное		14лет 4мес.

		начальных классов Учитель русского языка и литературы в основной школе	образование		
Пимкина Марианна Васильевна	Музыкальный работник	Туркменский государственный педагогический институт им. В.И. Ленина, 1980г.\учитель русского языка и литературы	ЧОУ ДПО «Академия бизнеса и управления системами», 2017г./Воспитатель детей дошкольного возраста Автономная некоммерческая организация «Северо-Кубанский гуманитарно-технологический колледж» 10.01.2018 г., «Музыкальный руководитель в дошкольном и школьном образовании в условиях реализации ФГОС»		45 лет
Скрипкина Марина Викторовна	Воспитатель	Камышинский пед. колледж, 2000г.\ Учитель начальных классов Воспитатель дошкольных учреждений	ФГБОУ ВО «Саратовский национальный исследовательский государственный университет имени Н.Г.Чернышевского», 2016г./ логопед		22 года
Шешукова Валентина Анатольевна	физ.инструктор	Усть – Каменогорск КПУ, 1983г., клубный работник, руководитель хореографического коллектива			1 год 5 мес

Куряева Татьяна Сергеевна	воспитатель	Камышинский пед колледж, 2010г., Воспитатель детей дошкольного возраста.			9 лет
Фокина Наталья Сергеевна	воспитатель	Волгоградский строительный техникум 2004г. Менеджмент	переподготовка «Воспитатель детей дошкольного возраста», 2020		1 год 2 мес
Сайтимова Юлия Юрьевна	воспитатель	Высшее АНОВПО «Международный славянский институт», 2010, юрист	Переподготовка Воспитатель дошкольных учреждений, 2015		9 лет

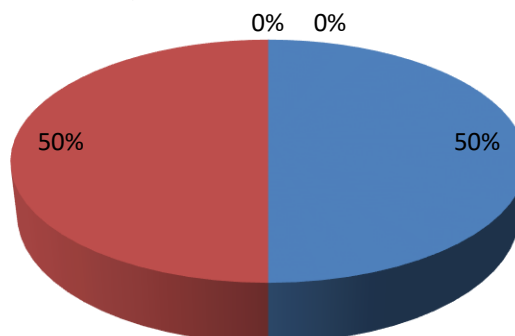
Важное направление работы с кадрами – организация повышения их квалификации.

Вывод: кадровая политика ДООУ опирается на развитие профессиональной компетентности педагогов и личностно-ориентированный подход к детям.

ДООУ укомплектовано кадрами: 83 % воспитатели; 100% специалисты ДООУ с высшим и среднее специальное образованием.

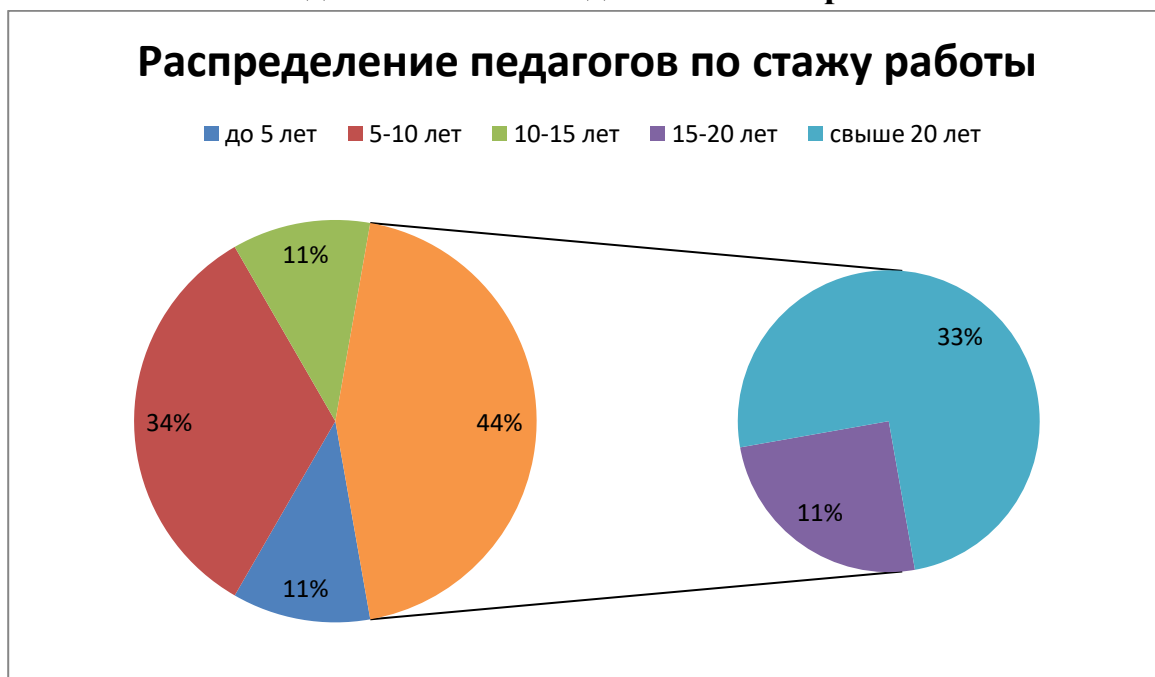
Распределение педагогов по уровню образования

- высшее педагогическое
- среднее специальное
- среднее не педагогическое



Важное направление работы с кадрами – организация повышения их квалификации. В течение 2022 года не было аттестации у педагогов.

Сведения о стаже педагогических работников



Курсы повышения квалификации

Прошли курсы повышения квалификации в соответствии с ФГОС ДО

№	Ф.И.О.	Место прохождения курсов повышения квалификации, количество часов.
1	Вехтер Н.А.	«Центр педагогических инициатив и развития образования «Новый Век» по программе «Применение и реализация современных методов обучения в рамках реализации ФГОС» 108 часов, 17.06.2021г.
2	Скрипкина М.В.	«Центр педагогических инициатив и развития образования «Новый Век» по программе «Применение и реализация современных методов обучения в рамках реализации ФГОС» 108 часов, 21.06.2021г.
3	Фокина Н.С.	Общество с ограниченной ответственностью «Центр непрерывного образования и инноваций» по программе «Единое образовательное пространство пяти образовательных областей ФГОС ДО: речевое, познавательное, художественно-эстетическое, социально-коммуникативное, физическое развитие дошкольника» 30.06.2021
4	Куряева Т.С.	«Центр непрерывного образования и инноваций» по программе «Развитие профессиональной компетентности воспитателя

		дошкольной образовательной организации: организация деятельности в соответствии с требованиями ФГОС дошкольного образования и профессионального стандарта» 15.07.2021
--	--	---

Прошли курсы повышения квалификации по ОВЗ

№	Ф.И.О.	Место прохождения курсов повышения квалификации, количество часов.
1.	Вехтер Н.А.	ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» 29.10.2021
2.	Пимкина М.В.	ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» 29.10.2021
3.	Скрипкина М.В.	ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» 29.10.2021
4.	Фокина Н.С.	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» по программе «Образование детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС(инклюзивное образование)» 15.09.2021
5.	Шешукова В.А.	ООО «Центр инновационного образования и воспитания» по программе «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» 29.10.2021

Прошли курсы повышения квалификации по оказанию первой помощи пострадавшим на производстве

№	Ф.И.О.	Место прохождения курсов повышения квалификации, количество часов.
1	Артемова Т.Е.	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» по программе «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации» 16.07.2022
2	Вехтер Н.А.	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» по программе «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации» 10.07.2022
3	Рогачевская Е.В.	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» по программе «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации» 07.2022
4	Шешукова В.А.	Автономная некоммерческая организация дополнительного

		профессионального образования «ПЛАТФОРМА» по программе «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации»07.2022
5	Скрипкина М.В.	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» по программе «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации»07.2022
6	Пимкина М.В.	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» по программе «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации»25.07.2022
7	Фокина Н.С.	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» по программе «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации»16.07.2022
8	Куряева Т.С.	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» по программе «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации»07.2022
19	Сайтимова Ю.Ю.	Автономная некоммерческая организация дополнительного профессионального образования «ПЛАТФОРМА» по программе «Оказание первой помощи пострадавшим в образовательной организации»07.2022

**Прошли курсы повышения квалификации по деятельности
консультационного центра**

№	Ф.И.О.	Место прохождения курсов повышения квалификации, количество часов.
1	Куряева Т.С.	ООО «Центр непрерывного образования и инноваций» по программе «Национальный проект «Образование». «Поддержка семей, имеющих детей»:специалист по организации, оказанию услуг психолого-педагогической, методической и консультативной помощи и реализующий информационно-просветительскую поддержку родителей воспитывающихся детей с разными образовательными потребностями» 72 часа 30.06.2021

Краткосрочные курсы повышения квалификации

№	Ф.И.О.	Место прохождения курсов повышения квалификации	Количество часов	Дата
----------	---------------	--	-------------------------	-------------

1	Артемова Т.Е.	ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» по программе «Основы здорового питания детей(для детей дошкольного возраста)»	15	2022
2.	Вехтер Н.А.	ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» по программе «Основы здорового питания детей(для детей дошкольного возраста)»	15	2022
3.	Куряева Т.С.	ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» по программе «Основы здорового питания детей(для детей дошкольного возраста)»	15	2022
4.	Фокина Н.С.	ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» по программе «Основы здорового питания детей(для детей дошкольного возраста)»	15	2022
5.	Пимкина М.В.	ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» по программе «Основы здорового питания детей(для детей дошкольного возраста)»	15	2022
6.	Сайтимова Ю.Ю.	ФБУН «Новосибирский научно-исследовательский институт гигиены» по программе «Основы здорового питания детей(для детей дошкольного возраста)»	15	2022

Вывод: В ДОУ созданы условия для самореализации каждым педагогом своих профессиональных возможностей, членов коллектива отличает высокая мотивация на качественный труд. Педагоги объединяют свои усилия с усилиями узких специалистов ДОУ, направленными на наиболее полную реализацию намеченных задач по воспитанию и развитию детей, объективно оценивают свою деятельность, учатся находить творческие приемы в работе коллег и адаптируют их опыт, преобразуют предметно-развивающую образовательную среду групп.

Участие педагогов ДОУ в муниципальных, областных и всероссийских конкурсах

В детском саду в течение года прошли конкурсы и выставки в соответствии с годовым планом. В конкурсах участвовали все педагоги. Они

отметили необходимость проведения таких конкурсов для пополнения методической базы и предметно – развивающей среды в ДОУ.

**Информация по участию в конкурсах, олимпиадах
МКДОУ дс №23**

Педагогические работники			
Ф.И.О. педагога	название конкурса	уровень	результат участия
Вехтер Надежда Александровна	Творческий конкурс «Культурного наследия народов России»	Районный	Диплом 1 степени
	Педагогический портал «Возрастные нормы речевого развития детей от рождения до школы»	Международный	Сертификат
Артёмова Татьяна Евгеньевна	Творческий конкурс «Педагог – наставник и друг»	Районный	Диплом 3 степени
	Интеллектуальный турнир	Всероссийский	Сертификат
	Экологический конкурс «Вода-наш друг»	Всероссийский	Диплом 1 место
Скрипкина Марина Викторовна	«Эффективные практики дошкольного образования»	Всероссийский	Диплом участник
	Творческий конкурс «Педагог – наставник и друг»	Районный	Диплом 1 степени
	Экологический конкурс «Вода-наш друг»	Всероссийский	Диплом 2 место
Сайтимова Юлия Юрьевна	Интеллектуальный турнир	Всероссийский	Диплом 1 степени
	Творческий конкурс «Педагог – наставник и друг»	Районный	Диплом 3 степени
Фокина Наталья Сергеевна	Интеллектуальный турнир	Всероссийский	Диплом 2 степени
	Творческий конкурс «Культурного наследия народов	Районный	Диплом 3 степени

	России»		
	Творческий конкурс «Педагог – наставник и друг»	Районный	Диплом 3 степени
	Экологический конкурс «Вода-наш друг»	Всероссийский	Диплом 1 место
Куряева Татьяна Сергеевна	Творческий конкурс «Педагог – наставник и друг»	Районный	Диплом 2 степени
Матюшкина Надежда Геннадьевна	Творческий конкурс «Педагог – наставник и друг»	Районный	Диплом 3 степени
	«Весна-красна»	Всероссийский	Диплом 2 место

Выводы о работе педагогического коллектива за 2022-2023 учебный год:

1. Задачи и план действий по реализации ООП ДО ДОУ, годового плана работы на учебный год выполнены на 100%.
2. Повысился теоретический и практический опыт у педагогов в освоении ФГОС ДО и новых инновационных технологий, в освоении профессии, этому способствовало посещение курсов, консультирование, посещение других учреждений, самообразование.
3. Улучшилась обеспечивающая система (приобретены детская мебель, оргтехника, развивающие игры для речевого развития).
4. Поддерживается, обновляется, необходимая документация по методической и логопедической работе.
5. Совершенствуется использование в образовательном процессе информационных технологий.

Недочеты в работе:

1. Имеет место быть переуплотненность групп детьми дошкольного возраста.
2. Недостаточная насыщенность предметно-пространственной среды ДОУ и оснащённость средствами обучения и воспитания (в том числе техническими) в соответствии с ООП ДО ДОУ.
3. Не все педагоги владеют дистанционными образовательными технологиями.

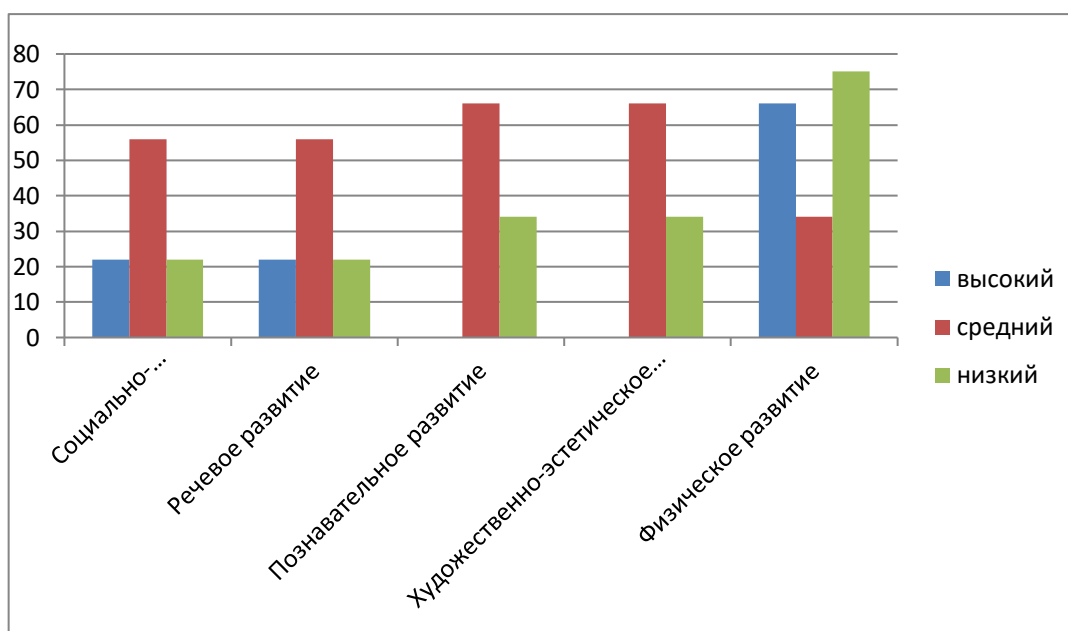
В ходе анализа определены ряд проблем:

- Необходимость повышения квалификационной категории для педагогов, не имеющих ее и аттестации на подтверждение квалификационной категории
- необходимость дальнейшей работы всего коллектива ДОУ по обогащению предметно-развивающей среды

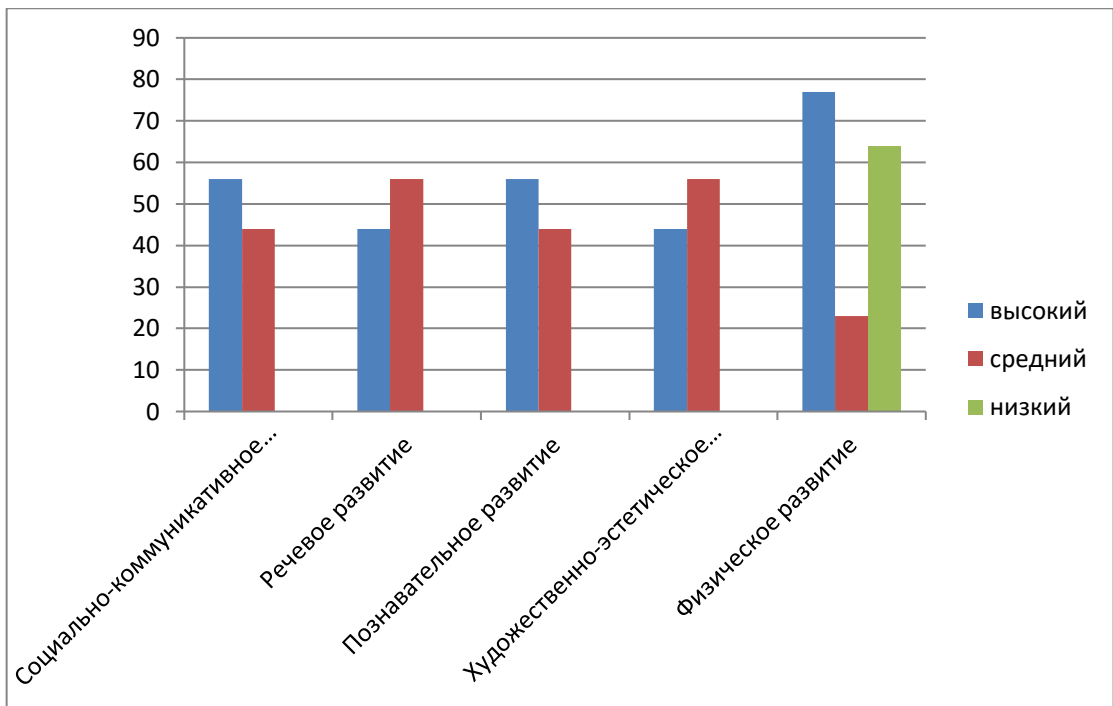
- Необходимость дальнейшей работы всего коллектива ДОУ с консультационным центром для родителей.

**Результаты, качественные показатели, успехи в развитии
интеллектуальной, познавательной, творческой деятельности
воспитанников
в 2022 – 2023 учебном году
(по результатам мониторинга)**

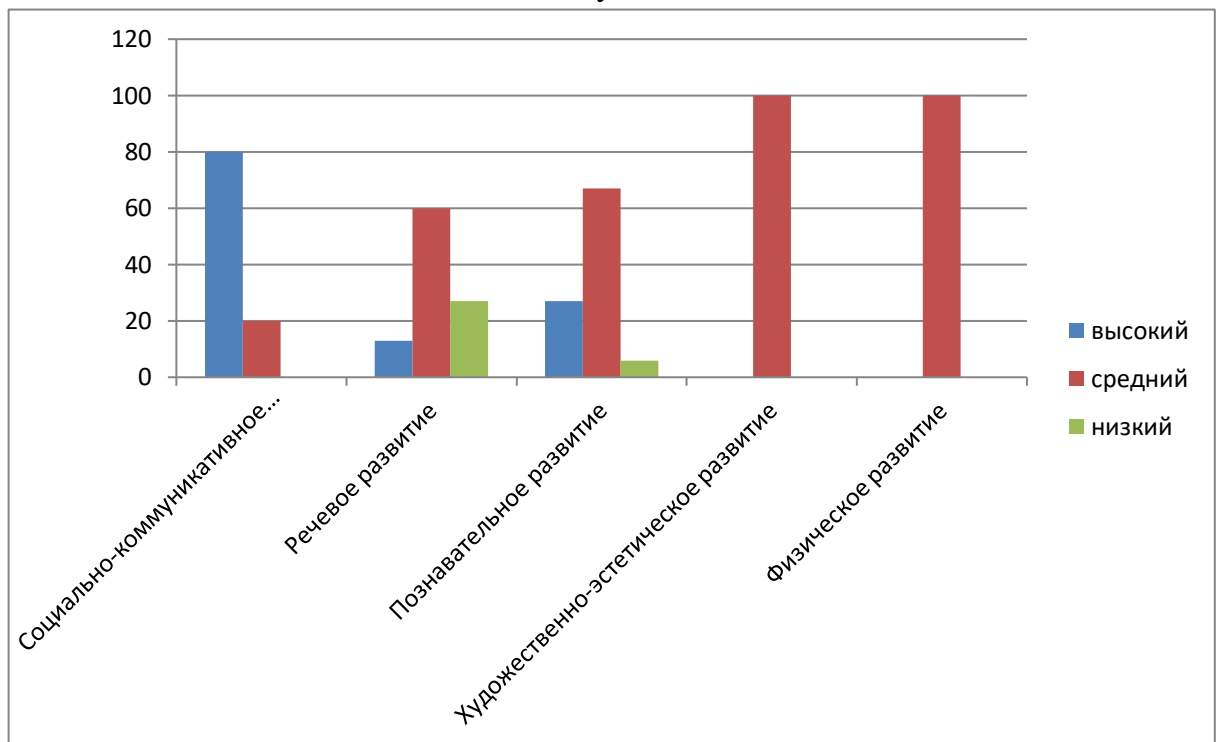
2 младшая группа
I полугодие



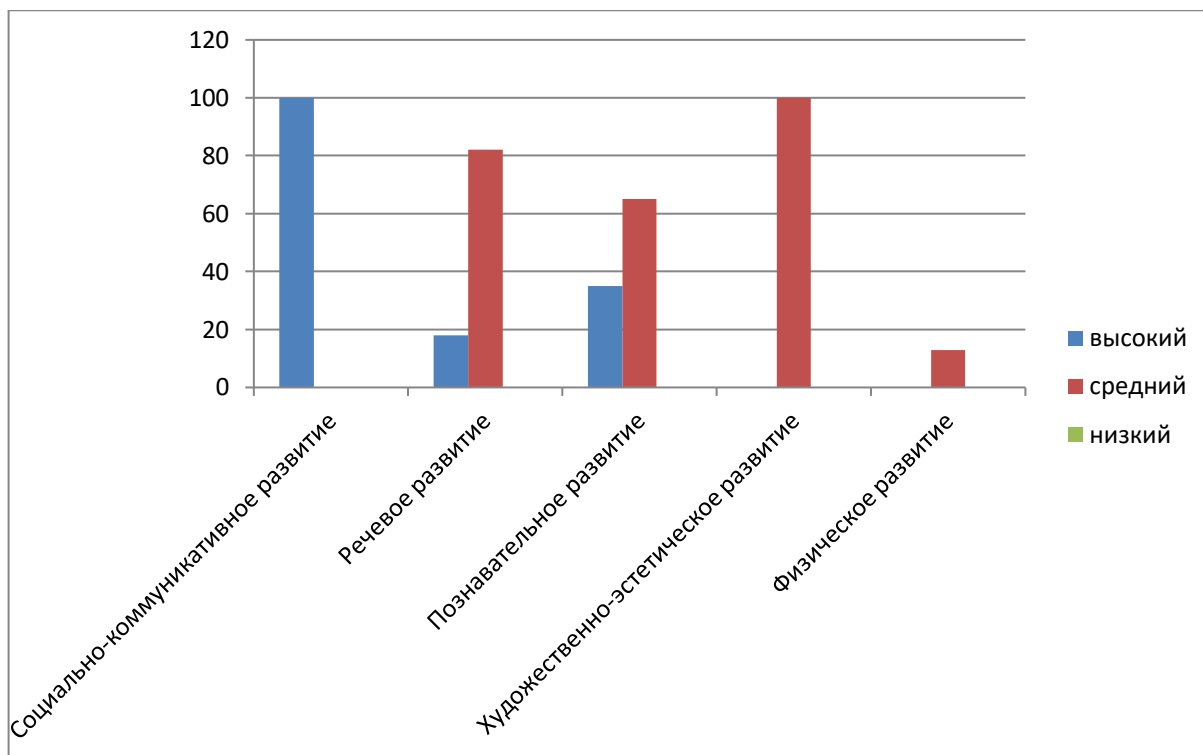
II полугодие



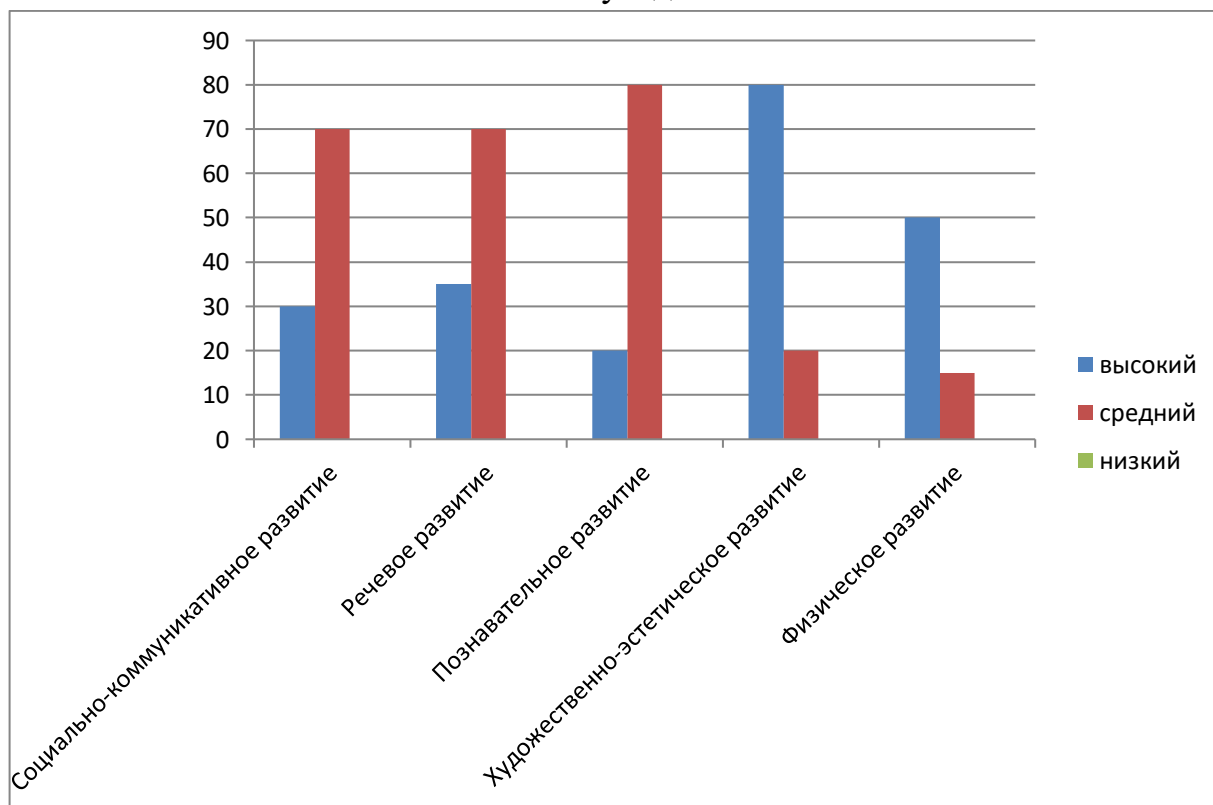
Средняя группа I полугодие



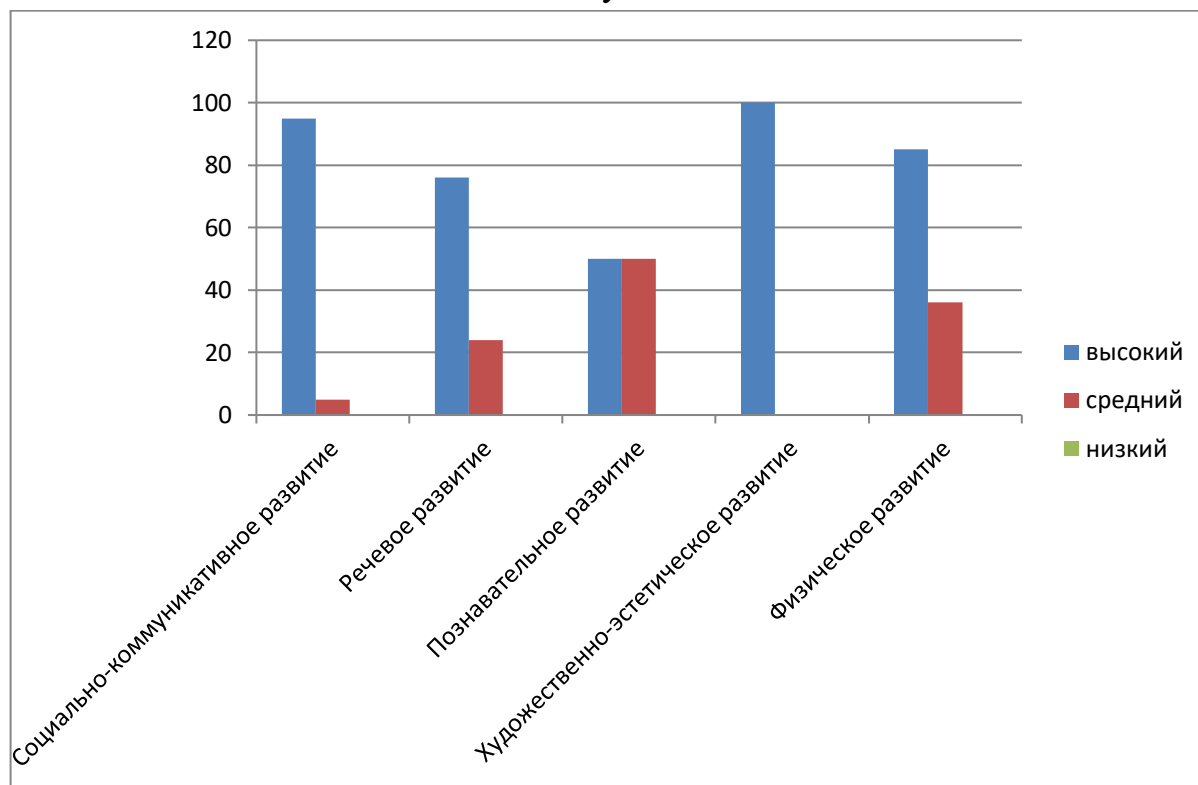
II полугодие



**Результаты, качественные показатели, успехи в развитии
 интеллектуальной, познавательной, творческой деятельности
 воспитанников
 в 2022 – 2023 учебном году
 (по результатам мониторинга)
 Старшая группа
 I полугодие**



II полугодие



Основной формой работы с воспитанниками в детском саду является организованная образовательная деятельность, которая проводилась в индивидуальной, фронтальной и подгрупповой форме. Работа с детьми в ДОО строилась с учетом индивидуальных особенностей. Проводились дополнительные занятия с детьми, а также велась коррекционная работа по логопедии.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в Детском саду.

Воспитательная работа

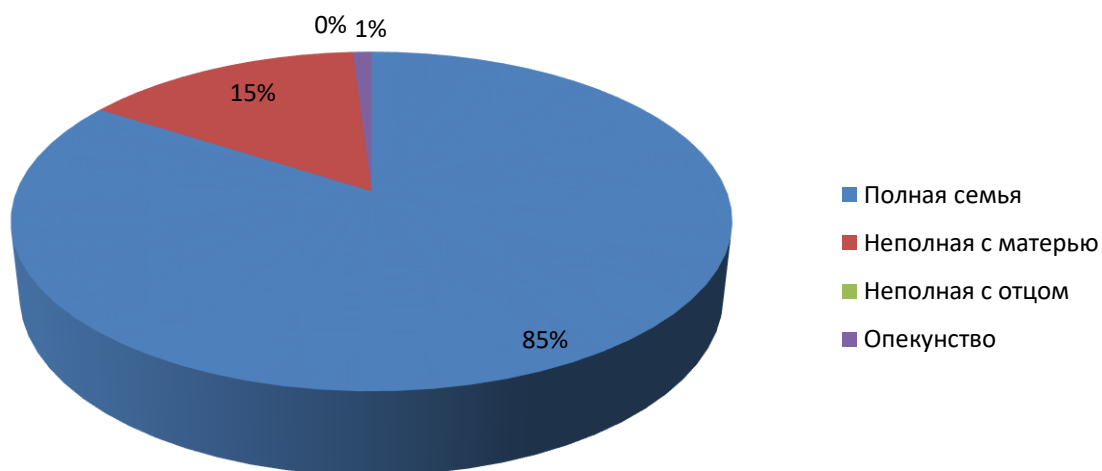
Чтобы выбрать стратегию воспитательной работы, в 2022 -2023 учебном году проводился анализ состава семей воспитанников.

Характеристика семей по составу

Семьи ДОО по составу

Состав семьи	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Полная	44	85%
Неполная с матерью	8	15%
Неполная с отцом	0	0%
Оформлено опекунов	0	0%

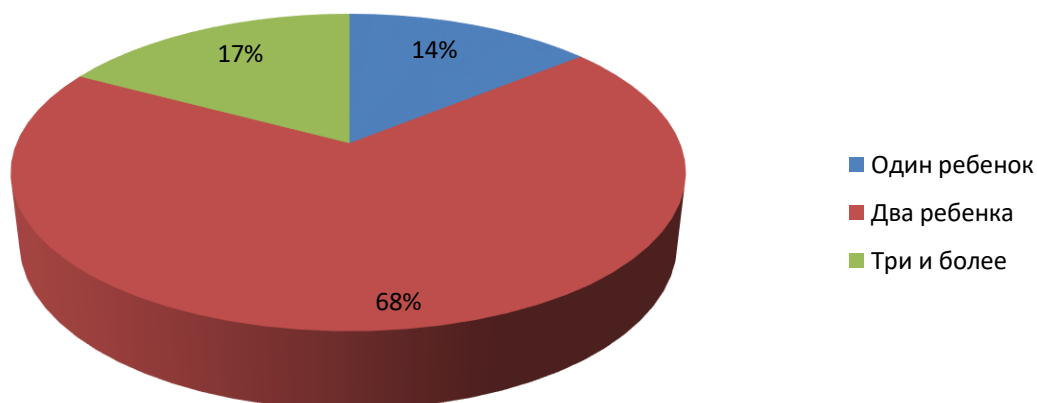
Семьи ДОУ по составу



Характеристика семей по количеству детей

Количество детей в семье	Количество семей	Процент от общего количества семей воспитанников
Один ребенок	8	14%
Два ребенка	38	68%
Три ребенка и более	10	18%

Семьи по количеству детей



Воспитательная работа строится с учетом индивидуальных особенностей детей, с использованием разнообразных форм и методов, в тесной взаимосвязи воспитателей, специалистов и родителей. Детям из неполных семей уделяется большее внимание в первые месяцы после зачисления в Детский сад.

Дополнительное образование

Педагогический коллектив в 2022-2023 учебном году работал по дополнительному образованию (кружковая деятельность):

- Программа «Сказки» - во второй младшей группе;
- Программа кружка «Умелые ручки» - во второй младшей группе;
- Программа «Волшебные краски»- средней группы;
- Программа «Наклей-ка»- средней группы;
- Программа «Подготовка к школе» - подготовительной группы;

Характеристика материальной базы:

В дошкольном учреждении создана благоприятная развивающая предметно-пространственная среда, которая позволяет в полном объеме реализовать воспитательно-образовательные задачи. Каждая групповая комната имеет индивидуальный интерьер, специально подобранный игровой и учебный материал.

Развивающая предметно-пространственная среда в учреждении содержательно-насыщенна, трансформируемая, полифункциональная, вариативная, доступная и безопасна.

Образовательное пространство оснащено средствами обучения и воспитания (в том числе техническими), соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем в соответствии с реализуемой Программой, в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

Организация образовательного пространства и разнообразие материалов, оборудования и инвентаря в дошкольном учреждении в полной мере обеспечивает: игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами.

1.5. Оценка питания детей

Организация питания детей в детском саду осуществлялось на основании 10-ти дневного меню. 10-дневное меню включало широкий ассортимент продуктов, в течение учебного года в питание включались

салаты, в достаточном количестве дети получали молоко и кисломолочные продукты, соки, а также мясо и рыбу. Нормы по питанию выполнены.

1.6. Физкультурно-оздоровительная работа.

Физкультурно-оздоровительную работу в учреждении осуществляют педагоги и инструктор по ФК.

В работе использовались методические разработки Л.И. Пензулаевой «Физкультурные занятия с детьми».

«Содержание образовательной области «Физическая культура» направлено на достижение целей формирования у детей интереса и ценностного отношения к занятиям физической культурой, гармоничное физическое развитие через решение следующих специфических задач:

- развитие физических качеств (*скоростных, силовых, гибкости, выносливости и координации*);
- накопление и обогащение двигательного опыта детей (*овладение основными движениями*);
- формирование у воспитанников потребности в двигательной активности и физическом совершенствовании.

В этом учебном году планировалась и осуществлялась работа в тесном сотрудничестве с педагогами ДООУ. На каждую группу составлялось планирование учебной деятельности. В течение рабочего периода на каждую возрастную группу были подготовлены комплексы утренней гимнастики, с использованием оздоровительных упражнений, которые проводились воспитателями.

Выполнение программных требований предусматривало учет возрастных и индивидуальных особенностей детей, состояния их здоровья, физического развития и физической подготовленности.

Организованная деятельность по физической культуре с детьми возрастных групп планируется и проводится в спортивном зале и на спортивной площадке под моим руководством. В детском саду созданы условия для укрепления здоровья детей, их физического и психического развития:

- разнообразные виды и формы организации режима двигательной активности детей, с увеличением моторной плотности;
- варьирование физической нагрузки в соответствии с индивидуальными особенностями ребенка;
- в каждой группе организованы мини спортивные уголки;
- спортивный зал;
- широко используются разнообразные формы организации физической активности детей: утренняя зарядка, организованная деятельность в

спортивном зале, на спортивном участке, физкультминутки, подвижные игры и развлечения.

Физкультурное занятие является основной формой организованного обучения в ДОО. С детьми дошкольного возраста проводились в течение учебного года следующие типы физкультурных занятий:

- Классические занятия (по схеме: вводно-подготовительная часть, основная, заключительная части).
- Игровые занятия (с использованием игр: народные подвижные игры, игры-эстафеты, игры-аттракционы и т.д.).
- Занятия тренировочного типа (ходьба, бег, строевые упражнения, спортивные игры, упражнения в лазании, акробатические элементы, упражнения с мячом и т.д.).
- Сюжетные занятия - комплексные (объединенные определенным сюжетом, спортивное ориентирование, с развитием речи, с викторинами и т.д.).
- Занятия серии "Изучаем свое тело" (беседы о своем теле, обучение самомассажу, привитие элементарных навыков по уходу за собой и оказанию первой медицинской помощи).
- Тематические занятия (с одним видом физических упражнений).
- Контрольно-проверочные занятия (выполнение отставания в развитии моторики ребенка и пути их устранения).

При организации физкультурного занятия обязательно учитывалось:

- строгая регламентация деятельности детей и дозирование физической нагрузки;
- оптимальная двигательная активность детей;
- чтобы каждое предыдущее занятие быть связано с последующим и составляло систему занятий;
- соответствие возрасту и уровню подготовленности детей;
- имеющееся оборудование и музыкальное сопровождение.

Утренняя гимнастика является одним из важных компонентов двигательного режима, ее организация должна быть направлена на поднятие эмоционального и мышечного тонуса детей. Ежедневное выполнение физических упражнений способствует проявлению определенных волевых усилий, вырабатывая полезную привычку у детей начинать день с утренней гимнастики. Ее назначение и методика проведения общеизвестны. Утренняя гимнастика проводится ежедневно до завтрака в течение 6-12 минут (в зависимости от возрастной группы) на воздухе или в помещении (в зависимости от погодных условий).

При составлении комплексов утренней гимнастики в течение года учитывалась вариативность содержания. Наряду с традиционной утренней гимнастикой использую разные ее типы и варианты, как в содержательном плане, так и в методике проведения:

- Утренняя гимнастика игрового характера, когда включаю 2-3 подвижные игры или 5-7 игровых упражнений имитационного характера, а также разной степени интенсивности, которые выполняются как комплекс упражнений общеразвивающего воздействия.

- Упражнения на полосе препятствий - детям предлагаю упражнения с постепенным увеличением нагрузки: усложнение двигательных заданий с включением разных основных видов движений, увеличение числа повторов, усиление темпа движений, смена чередования физкультурных пособий.

- Комплекс упражнений с тренажерами простейшего темпа

- Комплекс музыкально-ритмических упражнений (состоящий из разминки, 5-6 основных развивающих упражнений в танцевальных движениях.)

В содержание утренней гимнастики включались различные построения и перестроения, различные виды ходьбы, бега, прыжков с постепенным увеличением двигательной активности детей. Предлагались детям упражнения на равновесие и развитие координации, подвижные игры и основные развивающие упражнения. Комплекс утренней гимнастики повторялись с воспитанниками в течение двух недель.

Широко применялась в течение года с детьми такая форма, как физкультурный досуг, так как он повышает интерес к занятиям, оказывает благотворное воздействие на организм ребёнка, закрепляет двигательные умения и навыки, развивают двигательные качества (быстроту, ловкость), способствует воспитанию чувства коллективизма, дружбы, развивает выдержку, внимание, смелость, упорство, организованность. Он включает в свое содержание уже знакомые детям подвижные игры, эстафеты, задания, разнообразные движения.

При проведении досуга ставились следующие задачи:

- развивать у детей умение творчески применять свой двигательный опыт в условиях эмоционального общения со сверстниками,
- приучать их проявлять инициативу в разнообразных видах деятельности.

Так, в течение учебного года с детьми были проведены следующие спортивные праздники и досуги: «День защиты детей», «Веселые старты», «День защитника Отечества», «Масленица».

В системе физического воспитания в детском саду используются следующие организованные формы работы двигательной деятельности детей:

- утренняя гимнастика;
- профилактические меры в период эпидемий гриппа;
- физкультура в спортивном зале и на улице;
- физкультминутки;
- пальчиковая гимнастика;
- оздоровительный бег;
- праздники, развлечения, досуги;
- соблюдение двигательной активности в течение дня;
- упражнения для профилактики плоскостопия и искривления позвоночника;
- закаливающие мероприятия (*воздушно - оздоровительная гимнастика после сна*)

Регулярно проводились по три занятия в неделю.

За отработанный учебный год по плану проводились физкультурные мероприятия, где была проведена совместная работа инструктора по физической культуре, воспитателей и музыкального руководителя.

1.7. Результаты выполнения образовательной программы:

Программа обеспечивает достижение воспитанниками ДОО готовности к школе. Приоритетным направлением работы дошкольного образовательного учреждения является всестороннее развитие дошкольников, формирование у них социально-личностных качеств. Организация учебного процесса, в том числе планирование недельной учебной нагрузки, осуществляется в соответствии с СанПиН.

Продолжительность учебных занятий дифференцируется в зависимости от возраста ребенка. Продолжительность организованной образовательной деятельности для детей 4-го года жизни - не более 15 минут, для детей 5-го года жизни - не более 20 минут, для детей 6-го года жизни – не более 25 минут, а для детей 7-го года жизни - не более 30 минут.

Подведены общие результаты диагностики по пяти образовательным областям: социально-коммуникативному, познавательному, речевому, физическому, художественно-эстетическому развитию.

Усвоение детьми программного материала проанализировано с помощью мониторинга.

Мониторинг образовательного процесса проводится педагогами, ведущими ООД с детьми.

В результате анализа можно сделать вывод, что образовательная деятельность, проведенная с детьми в 2022 – 2023 учебном году была эффективна.

Психолого – педагогическая готовность дошкольников к школе

В 2022 - 2023 году МКДОУ дс 23 выпустил всего 10 детей.

С детьми проведена диагностика готовности ребенка к школе, куда входили диагностика (МЭДИС) Методика экспресс-диагностики интеллектуальных способностей детей 6-7 лет Е. И. ЩЕБЛАНОВА, И. С. АВЕРИНА, Е. Н. ЗАДОРИНА. Каждая форма МЭДИС состоит из 4 субтестов по 5 заданий возрастающей сложности. Перед выполнением каждого субтеста проводится тренировочное выполнение двух заданий, аналогичных тестовым. Во время этой тренировки, выполняя задания вместе с экспериментатором, ребенок должен понять, что он должен делать, и выяснить все, что ему непонятно. Тренировочные задания могут при необходимости повторяться.

Задания МЭДИС, как и в зарубежных тестах, представлены в виде рисунков, что позволяет тестировать детей независимо от их умения читать. При выполнении заданий от ребенка требуется лишь выбрать правильный ответ (зачеркнуть под ним овал) из нескольких предложенных. Перед предъявлением заданий ребенку демонстрируется изображение овала, зачеркнутого овала под выбранным рисунком и проводится тренировочное упражнение в зачеркивании овала по команде. Все инструкции и объяснения даются устно экспериментатором.

Первый субтест направлен на выявление общей осведомленности учащихся, второй субтест дает возможность оценить понимание ребенком количественных и качественных соотношений между предметами и явлениями: больше - меньше, выше - ниже, старше - моложе и т. д.

Третий субтест выявляет уровень логического мышления, аналитикосинтетической деятельности ребенка. Причем в заданиях на исключение лишнего используются как изображения конкретных предметов, так и фигуры с различным количеством элементов.

Четвертый субтест направлен на диагностику математических способностей. В него включены математические задания на сообразительность, в которых использован различный материал: арифметические задачи, задачи на пространственное мышление, на определение закономерностей и т. д.

Так же проведены диагностика:

Волевая готовность-МЕТОДИКА «ДОМИК» (Н.И.ГУТКИНА)

На начало года:

30% детей показали результат выше среднего.

60% детей показали средний результат, что соответствует норме.

10% детей показали результат ниже среднего.

Родителям и педагогам были даны рекомендации, проведена групповая коррекционно- развивающая работа (по М. Панфиловой «Лесная школа») на развитие познавательной сферы (память, внимание, мышление, речь), формирование познавательной и учебной мотивации, развитие умений общаться, адекватно вести себя и реагировать на ситуацию.

1.8 Задачи и анализ их выполнения

Задачи педагогического коллектива в прошлом учебном году	Исследование анализа выполнения прошлогодних задач	Задачи педколлектива на текущий учебный год
1	2	3
2022-2023		2023-2024
<p>Речевое развитие дошкольников как приоритетная задача ФГОС ДОУ.</p> <p>Развитие словаря, воспитание звуковой культуры речи, формирование грамматического строя, развитие связной речи, формирование элементарного осознания явлений языка и речи (различение звука и слова), воспитание любви и интереса к художественному слову;</p>	<p>Уровень констатации фактов–</p> <ul style="list-style-type: none"> - Оформлены и пополнены дополнительным материалом групповые уголки, - проводилась дополнительная работа, направленная на развитие речи и обогащение словарного запаса детей, - не в полном объеме проводилась просветительская работа с родителями, педагогами 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации. 2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины. 3. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников,

		<p>используя инновационные технологии.</p> <p>4. использование активных форм методической работы: консультации, обучающие семинары, педагогические советы, открытые просмотры, мастер-классы; родительские собрания;</p> <p>5. Организация предметно-развивающей, игровой среды в группах по разделу связная речь детей дошкольного возраста, пополнение группы дидактическими пособиями по развитию речи; проведение индивидуальной работы по развитию речи детей.</p>
	<p>Проблемы: -Работа невозможна без тесного взаимодействия с родителями воспитанников — активными участниками образовательного процесса.</p>	

II. Задача на 2023 – 2024 учебный год

Формулировка главных задач	Пути решения задач
<p>1. Повысить компетенции педагогических работников в вопросах применения федеральной образовательной программы дошкольного образования; через использование активных форм методической работы: обучающие семинары, открытые просмотры, мастер-классы, консультации.</p> <p>2. Создавать условия для формирования у дошкольников основ гражданственности, патриотических чувств и уважения к прошлому, настоящему и будущему на основе изучения традиций, художественной литературы, культурного наследия малой Родины.</p> <p>3. Совершенствовать работу педагогов в вопросах речевого развития дошкольников, используя инновационные технологии.</p>	<ul style="list-style-type: none">• закрепление, уточнение и совершенствование знаний педагогов о воспитании патриотических и нравственных качеств дошкольников в процессе повседневной деятельности.; формирование у педагогов навыков использования эффективных форм, методов и приемов работы в совместной деятельности с детьми.• Развитие словаря, воспитание звуковой культуры речи, формирование грамматического строя, развитие связной речи, формирование элементарного осознания явлений языка и речи (различение звука и слова), воспитание любви и интереса к художественному слову;• использование активных форм методической работы: консультации, обучающие семинары, педагогические советы, открытые просмотры, мастер-классы; родительские собрания;• Организация предметно-развивающей, игровой среды в группах по разделу связная речь детей дошкольного возраста, пополнение группы дидактическими пособиями по развитию речи; проведение индивидуальной работы по развитию речи детей.

II. Основные направления и действия

1. Организационно-педагогические мероприятия

1.1. Нормативно правовые документы в соответствии ФОП ДОУ.

В своей деятельности ДОУ руководствуется:

– Указ Президента Российской Федерации от 7 мая 2018 г. № 204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;

– Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2020 г. № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»;

– Указ Президента Российской Федерации от 9 ноября 2022 г. № 809 «Об утверждении основ государственной политики по сохранению и укреплению традиционных российских духовно-нравственных ценностей»

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Федеральный закон от 31 июля 2020 г. № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся»

– Федеральный закон от 24 сентября 2022 г. № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и статью 1 Федерального закона «Об обязательных требованиях в Российской Федерации»

– распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 999-р «Об утверждении Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года»;

– федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования (утвержден приказом Минобрнауки России от 17 октября 2013 г. № 1155, зарегистрировано в Минюсте России 14 ноября 2013 г., регистрационный № 30384; в редакции приказа Минпросвещения России от 8 ноября 2022 г. № 955, зарегистрировано в Минюсте России 6 февраля 2023 г., регистрационный № 72264);

– федеральная образовательная программа дошкольного образования (утверждена приказом Минпросвещения России от 25 ноября 2022 г. № 1028, зарегистрировано в Минюсте России 28 декабря 2022 г., регистрационный № 71847);

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования (утверждена

приказом Минпросвещения России от 31 июля 2020 года № 373, зарегистрировано в Минюсте России 31 августа 2020 г., регистрационный № 59599);

– Санитарные правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи (утверждены постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 сентября 2020 г. № 28, зарегистрировано в Минюсте России 18 декабря 2020 г., регистрационный № 61573);

– Устав муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад №23;

– Программа развития муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детский сад №23;

1.2. Повышение деловой квалификации и профессионального мастерства педагогов.

Информация о кадровом составе в МКДОУ дс №23

		Кол-во
1	Всего* из них	20
2	Руководящие работники	
3	воспитатели	7
4	Др. педагогические работники	3
5	Учебно вспомогательный материал: -младшие воспитатели - медицинская сестра	3 1
6	Обслуживающий персонал	6
7	Внешние совместители пед. работники	

1.3. Деятельность управляющего совета по развитию ДОУ

Период	Содержание	Ответственный
сентябрь-октябрь	Выборы председателя Управляющего совета. Обсуждение проекта плана работы УС на 2023-2024 учебный год. Внесение изменений в документы, регламентирующие деятельность Управляющего совета. Утверждение членов комиссий управляющего совета	И.О.Заведующий МКДОУ дс №23 Председатель УС Председатель УС Председатель УС
январь	Знакомство с планом финансово-хозяйственной деятельности учреждения.	И.О.Заведующий МКДОУ дс №23
февраль	Обсуждение проекта отчёта самообследования учреждения за 2023г.	Старший воспитатель
май	Обсуждение проекта публичного доклада о результатах деятельности дошкольного учреждения за 2023-2024 учебный год. Подготовка к летнему периоду.	И.О.Заведующий МКДОУ дс №23 Старший воспитатель
ежеквартально (ежемесячно)	Участие в оценке качества и результативности труда работников детского сада и распределение выплат стимулирующего характера. 2. Утверждение локальных нормативных актов МКДОУ дс №23, находящихся в компетенции Управляющего Совета 3. Рассмотрение кандидатур на награждение	Управляющий совет.
В течение года	1. Рассмотрение конфликтных ситуаций: жалоб, заявлений, предложений от родителей, педагогов, работников МКДОУ дс №23. 2. Работа с социально неблагополучными семьями	И.О.заведующий МКДОУ дс №23 председатель Управляющего Совета МКДОУ дс №23

Педагогические советы

№	Содержание основной деятельности	Сроки проведения	Ответственный
1	<p>Тема «Модернизация образовательного процесса, организация деятельности педагогического коллектива в 2023 – 2024 учебном году»</p> <p>Цель: утверждение перспектив в работе коллектива на учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Итоги летней оздоровительной работы ДОУ -2023 год. 2. Утверждение годового плана на 2023-2024 учебный год. 3. Утверждение организованной образовательной деятельности на 2023- 2024 учебный год. 4. Утверждение рабочих программ педагогов ДОУ. 5. Утверждение планов кружковой работы в ДОУ. 6. Рассмотрение и обсуждение локальных актов. 	Август	Заведующий, Старший воспитатель
2	<p>Тема «Формирование нравственно-патриотического потенциала дошкольников через знакомство с историей родного края»</p> <p>Цель: создание условия, способствующих патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.</p> <p>Задачи:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Продолжать формировать представления педагогов об эффективных формах работы по ознакомлению детей с культурно - историческими традициями родного края. • Развивать инициативу, мастерство и творческий потенциал педагогов. • Совершенствовать умение педагогов опираться в процессе дискуссии на свой личный опыт. 	Декабрь	Старший воспитатель, узкие специалисты, воспитатели
3	<p>Тема: «Формирование основ безопасного поведения дошкольников через различные виды деятельности».</p> <p>Цель: изучение состояния работы по формированию навыков безопасного поведения в быту, природе, социуме через реализацию образовательной области «Социально-коммуникативное развитие» раздел «Безопасность».</p> <p>Задачи: дать оценку работе педагогического коллектива по реализации образовательной области «Социально - коммуникативное развитие» в разделе</p>	Март	Старший воспитатель, узкие специалисты, воспитатели

	<p>«Безопасность»;</p> <p>определить перспективы деятельности педагогического коллектива в организации работы по социально - коммуникативному развитию дошкольников раздела «Безопасность».</p>		
4	<p>Тема: «Мониторинг реализации годовых задач за истекший 2023-2024 учебный год».</p> <p>Цель: Подвести итоги работы коллектива за учебный год, проанализировать работу по выполнению задач годового плана. Наметить перспективы на следующий учебный год.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ работы педагогического коллектива в учебном году. Достижения. Проблемы. Трудности. 2. Творческие отчеты педагогов 3. Отчёт о работе учителя – логопеда. 4. Отчет о работе педагога – психолога 5. Отчет о работе музыкального руководителя, 6. Отчет о работе физ. Инструктора 7. Анализ готовности детей к обучению в школе. (Итоги мониторинга освоения основной образовательной программы) 8. Утверждения плана работы на летний оздоровительный период – 2024 г. 	Май	Заведующая Старший воспитатель

1.4. - 1.5. Административные и производственные совещания при заведующей

Организация работы с кадрами.

№ п/п	Содержание работы (мероприятия)	Срок	Ответственные за исполнение	Отметка о выполнении
1	Инструктажи			
1.1	По охране жизни и здоровья детей	сентябрь декабрь	И.О. Заведующего	
1.2	По ОТ и ТБ	октябрь март	Ответственный по охране труда ответственный по пожарной безопасности и ЧС, ст.мед сестра ст.мед сестра и.о.Заведующего	
1.3.	По ЧС и террористическим актам	сентябрь		
1.4	О правилах внутреннего трудового распорядка	сентябрь январь		
1.5	По должностным инструкциям	октябрь		
1.6	По противопожарной безопасности	сентябрь апрель		
1.7.	По технике безопасности при проведении новогодних ёлок	декабрь		
1.8.	Об охране жизни и здоровья детей в зимний период (лед, сосульки, возможность падения снега с крыш)	январь		
1.9.	По организации работы в летнюю оздоровительную кампанию (организация охраны жизни и здоровья детей в ДОУ и на площадках; предупреждение отравления детей ядовитыми растениями и грибами; предупреждение кишечных и инфекционных заболеваний)	май		
1.10	Вводный инструктаж с поступающими на работу	в течение года		
1.11.	Внеплановые инструктажи			
2.	Производственные совещания			
2.1.	«Подготовка ДОУ к новому учебному году»	август	и.о.Заведующего	
2.2.	Анализ работы ДОУ за 2023г.	январь	и.о.Заведующего	
2.3.	Итоги работы МКДОУ за 2023-2024 учебный год	май	и.о.Заведующего	
3	Малые аппаратные совещания			
3.1.	По санитарному состоянию групп, пищеблока, прачечной. Анализ маркировки мебели и подбора в группах в соответствии с ростом детей. По выполнению натуральных норм по питанию. Анализ накопительной ведомости.	в течение года	и.о.Заведующего Ст.медсестра	
3.2.	Решение административно-хозяйственных вопросов. По проведению инвентаризации материальных ценностей	в течение года	и.о.Заведующего , завхоз,	

3.3.	По составлению и выполнению плана работы профкома. По распределению фонда надбавок и доплат По проведению культурно-массовых мероприятий По проведению субботников на территории детского сада. По составлению графика отпусков Проведение дня дошкольного работника	в течение года	и.о.Заведующего, председатель профкома	
4.	Консультации для сотрудников			
4.1.	Изучение документов СанПиН	в течение года	ст.медсестра	
4.2.	Этика профессионального общения в ДОУ	Октябрь	и.о.Заведующего	
5.	Организация праздников и вечеров отдыха			
5.1.	День дошкольного работника	27.09.23г.	Коллектив ДОУ, администрация	
5.2.	Новый год	Декабрь		
5.3.	8 Марта	Март		

III. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ И ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

1.1. Работа с воспитанниками

1.1.1. Воспитательные мероприятия

Наименование документа	Срок	Ответственный
Календарь образовательных событий 2023/2024, направленный письмом Минпросвещения	В течение года	Воспитатели, музыкальный руководитель
План кружковой работы педагогов	В течение года	Воспитатели
Рабочие программы педагогов	В течение года	Воспитатели
План летней оздоровительной работы	В течение года	Воспитатели

1.1.2. Праздники

Наименование	Срок	Ответственный
День знаний	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День осени	Сентябрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
Новый год и Рождество	Декабрь	Воспитатели, музыкальный руководитель
День защитника Отечества	Февраль	Воспитатели, музыкальный руководитель
Международный женский день	Март	Воспитатели, музыкальный руководитель
9 мая	Май	Воспитатели, музыкальный руководитель
Выпускной	Май	Воспитатель старшей и подготовительной группы, музыкальный руководитель

1.1.3. Выставки и конкурсы

Наименование	Срок	Ответственный
Внутри ДОУ		
Конкурс на лучшее осеннее оформление групп детского сада	Октябрь	Старший воспитатель, воспитатели
Выставка новогодних поделок	Декабрь	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс поделок «День космонавтики»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели
Бессмертный полк «Мы помним, мы гордимся»	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Конкурс тематика года	Май	Старший воспитатель, воспитатели
Муниципальные		
Конкурс «ТОП-ТОП»	Апрель	Старший воспитатель, воспитатели

1.2. Работа с семьями воспитанников

1.2.1. Общие мероприятия

Мероприятие	Срок	Ответственный
Оформление и обновление информационных уголков и стендов для родителей	В течение года	Воспитатели
Составление и реализация плана индивидуальной работы с неблагополучными семьями – психолого-педагогическая поддержка детей и родителей	По необходимости	Старший воспитатель, педагог-психолог
Анкетирование по текущим вопросам	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Консультирование по текущим вопросам	В течение года	Заведующий, старший воспитатель, воспитатели
Дни открытых дверей	Апрель, июнь	Старший воспитатель
Подготовка и вручение раздаточного материала	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели

1.2.2. Родительские собрания

Сроки	Тематика	Ответственные
I. Общие родительские собрания		
Сентябрь	Основные направления воспитательно-образовательной деятельности и работы детского сада в 2023/2024 учебном году	Заведующий, старший воспитатель
Декабрь	Результаты воспитательно-образовательной деятельности по итогам учебного полугодия	Заведующий, старший воспитатель
Январь	Внедрение дистанционных технологий в процесс воспитания и обучения	Заведующий, старший воспитатель
Май	Итоги работы детского сада в 2023/2024 учебном году, организация работы в летний оздоровительный период	Заведующий, старший воспитатель
II. Групповые родительские собрания		
Сентябрь	Младшая группа: «Адаптационный период детей в детском саду»	Воспитатель младшей группы, педагог-психолог
	Средняя группа: «Особенности развития познавательных интересов и эмоций ребенка 4–5 лет»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Возрастные особенности детей старшего дошкольного возраста»	Воспитатель старшей группы
Октябрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Типичные случаи детского травматизма, меры его предупреждения»	Воспитатели групп
Ноябрь	Младшая группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей младшего дошкольного возраста»	Воспитатель младшей группы

	Средняя группа: «Особенности и проблемы речевого развития у детей среднего дошкольного возраста»	Воспитатель средней группы
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка дошкольников 6–7 лет к овладению грамотой»	Воспитатель старшей группы, учитель-логопед
Декабрь	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Организация и проведение новогодних утренников»	Воспитатели групп
Февраль	Младшая группа: «Социализация детей младшего дошкольного возраста. Самостоятельность и самообслуживание»	Воспитатель младшей группы
	Средняя группа: «Причины детской агрессивности и способы ее коррекции»	Воспитатель средней группы, педагог-психолог
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка к выпускному»	Заведующий, воспитатель старшей группы
Апрель	Младшая, средняя, старшая и подготовительная группы: «Обучение дошкольников основам безопасности жизнедеятельности»	Воспитатели групп
Июнь	Младшая и средняя группы: «Что такое мелкая моторика и почему так важно ее развивать»	Воспитатель младшей и средней групп
	Старшая и подготовительная группы: «Подготовка детей к обучению в школе»	Заведующий, старший воспитатель, педагог-психолог
III. Собрания для родителей будущих воспитанников детского сада		
Май	Организационное родительское собрание для родителей, дети которых зачислены на обучение в 2024/2025 учебном году	Заведующий

IV. ОРГАНИЗАЦИОННАЯ И МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

2.1. Методическая работа

2.1.1. Организационная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Подписка на журналы	Сентябрь, май	Старший воспитатель
Индивидуальная работа с воспитателями по запросам	В течение года	Старший воспитатель
Пополнение методического кабинета методическими и практическими материалами	В течение года	Старший воспитатель
Разработка положений и сценариев мероприятий для детей	В течение года	Старший воспитатель
Корректировка ООП ДО с учетом требований законодательства	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели, учителя
Составление диагностических карт	В течение года	Старший воспитатель, воспитатели
Обеспечение реализации ООП ДО с использованием сетевой формы: анализировать организацию работы по сетевому взаимодействию; вносить правки в ООП ДО в соответствии с изменениями законодательства о сетевой форме; поиск новых сетевых партнеров из бюджетной сферы и заключение с ними договоров о сотрудничестве по форме, утвержденной приказом Минпросвещения, Минобрнауки	В течение года	Старший воспитатель
Корректировка ООП ДО и подготовка цифровых материалов для реализации деятельности с	Ноябрь	Воспитатели, учителя

использованием дистанционных образовательных технологий		
Анализ деятельности начинающих педагогов.	В течение года	Старший воспитатель

2.1.2. Консультации для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
Обзор новых публикаций и периодики по вопросам дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Требования к развивающей предметно-пространственной среде	Сентябрь	Старший воспитатель
Формы и методы работы при реализации воспитательно-образовательной деятельности при помощи дистанционных технологий	Октябрь	Старший воспитатель
Профилактика простудных заболеваний у детей в осенний и зимний период	Ноябрь	Медработник
Профессиональное выгорание	Февраль	Педагог-психолог
Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом	Май	Старший воспитатель

2.1.3. Семинары для педагогических работников

Тема	Срок	Ответственный
«СОВРЕМЕННЫЕ ПОДХОДЫ К ОРГАНИЗАЦИИ РЕЧЕВОГО РАЗВИТИЯ ДОШКОЛЬНИКОВ В СООТВЕТСТВИИ С ТРЕБОВАНИЯМИ ФГОС ДО»	Декабрь	Старший воспитатель
Физкультурно-оздоровительный климат в семье	Март	Инструктор по физической культуре

2.3. Контроль и оценка деятельности

2.3.1. Внутрисадовый контроль

Объект контроля	Вид контроля	Формы и методы контроля	Срок	Ответственные
Состояние учебно-материальной базы, финансово-хозяйственная деятельность	Фронтальный	Посещение групп и учебных помещений	Сентябрь и декабрь, март, июнь и август	Заведующий, старший воспитатель, заместитель по АХЧ
Адаптация воспитанников в детском саду	Оперативный	Наблюдение	Сентябрь	Старший воспитатель
Санитарное состояние помещений группы	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Соблюдение требований к прогулке	Оперативный	Наблюдение	Ежемесячно	Старший воспитатель
Организация питания. Выполнение натуральных норм питания. Заболеваемость. Посещаемость	Оперативный	Посещение кухни	Ежемесячно	Медработник
Планирование воспитательно-образовательной работы с детьми	Оперативный	Анализ документации	Ежемесячно	Старший воспитатель
Состояние документации педагогов, воспитателей групп Проведение	Оперативный	Анализ документации, наблюдение	Октябрь, февраль	Старший воспитатель

родительских собраний				
Соблюдение режима дня воспитанников	Оперативный	Анализ документации, посещение групп, наблюдение	Ежемесячно	Медсестра, старший воспитатель
Организация предметно-развивающей среды (уголки экологии и экспериментирования)	Оперативный	Посещение групп, наблюдение	Февраль	Старший воспитатель
Организация НОД по познавательному развитию в подготовительных группах	Сравнительный	Посещение групп, наблюдение	Март	Старший воспитатель
Уровень подготовки детей к школе. Анализ образовательной деятельности за учебный год	Итоговый	Анализ документации	Май	Заведующий, старший воспитатель
Проведение оздоровительных мероприятий в режиме дня	Оперативный	Наблюдение, анализ документации	Июнь–август	Старший воспитатель, медработник

2.3.2. Внутренняя система оценки качества образования

Направление	Срок	Ответственный
Анализ качества организации предметно-развивающей среды	Август	Старший воспитатель
Мониторинг качества воспитательной работы в группах с учетом требований ФГОС дошкольного образования	Ежемесячно	Старший воспитатель
Оценка динамики показателей здоровья воспитанников (общего показателя здоровья; показателей заболеваемости органов зрения и опорно-двигательного аппарата; травматизма)	Раз в квартал	Медработник
Анализ информационно-технического обеспечения воспитательного и образовательного процесса	Ноябрь, февраль, май	Заведующий, старший воспитатель
Анализ своевременного размещения информации на сайте детского сада	В течение года	Заведующий, старший воспитатель

3.3. Административно-хозяйственная деятельность и безопасность

3.3.1. Антитеррористическая защищенность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Направление № 1. Воспрепятствовать проникновению посторонних		
Установить ограждение по периметру территории с высоким классом защиты	Июнь	Заместитель по АХЧ
Оснастить здание техническими системами охраны: – систему наружного освещения;	Ноябрь	Ответственный за антитеррористическую защищенность и заместитель по АХР
– систему видеонаблюдения;	Май	
Направление № 2. Минимизировать возможные последствия терактов		
Разработать порядок эвакуации в случае получения информации об угрозе совершения или о совершении теракта	Октябрь	Заведующий
Проводить инструктажи и практические занятия с работниками	По графику	Ответственный за антитеррористическую защищенность

3.3.2. Пожарная безопасность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Провести противопожарные инструктажи с работниками	Сентябрь и по необходимости	Ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести тренировки по эвакуации	Октябрь, апрель	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию наличия документов по пожарной безопасности. По необходимости привести в соответствие с действующим законодательством	Октябрь	Заведующий и ответственный за пожарную безопасность
Организовать и провести проверку всех противопожарных водопитателей (водоемов, гидрантов), подходов и подъездов к ним на подведомственных территориях. При необходимости принять безотлагательные меры по устранению выявленных неисправностей	Октябрь и декабрь	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проверка наличия огнетушителей	Ежемесячно по 18-м числам	Ответственный за пожарную безопасность
Провести ревизию пожарного инвентаря	Ноябрь	Заместитель по АХЧ и ответственный за пожарную безопасность
Проконтролировать работы по техническому обслуживанию систем противопожарной защиты	По графику техобслуживания	Ответственный за пожарную безопасность
Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора	Еженедельно по пятницам	Заместитель по АХЧ
Проверка наличия и состояния на этажах	Ежемесячно по	Ответственный за

планов эвакуации, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам	25-м числам	пожарную безопасность
Оформить уголки пожарной безопасности в группах	До 31 октября	Ответственный за пожарную безопасность и зав. кабинетами

3.3.3. Хозяйственная деятельность

Мероприятие	Срок	Ответственный
Субботники	Еженедельно в октябре и апреле	Заместитель по АХЧ
Инвентаризация	Ноябрь	Бухгалтер
Анализ выполнения и корректировка ПФХД	Ежемесячно	Заведующий,
Подготовка ресурсного обеспечения для реализации воспитательно-образовательной деятельности с использованием дистанционных технологий: составить перечень баз данных для реализации деятельности; закупить дополнительные компьютеры и программное обеспечение; оснастить рабочие места педработников оборудованием и доступом в интернет	До февраля 2023	Заведующий, заместитель по АХЧ
Проведение самообследования и опубликование отчета	С февраля по 20 апреля	Заведующий
Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году	Май-июнь	Заведующий, заместитель по АХЧ, старший воспитатель
Ремонт помещений, здания	Июнь	Заведующий, рабочий по комплексному обслуживанию здания
Подготовка плана работы детского сада на 2024/2025	Июнь–август	Работники детского сада
Реализация мероприятий программы	В течение года	Заместитель по АХЧ

производственного контроля		
----------------------------	--	--

1.9. Работа с социумом

№	Содержание	Сроки	Ответственный
1.	Взаимодействие со школой. Цель: Установление делового сотрудничества между педагогами ДООУ и школы, подготовка детей к благополучной адаптации к школьному обучению		
	Обсуждение и утверждение совместного плана работы школы и ДООУ	Сентябрь	Ст. воспитатель Завуч. нач.кл.
	«Круглый стол»: обсуждение разделов программы начальной школы и детского сада.	Октябрь	Ст.воспитатель Завуч.нач.кл. Учитель Воспитатель
	Наблюдение уроков в 1 классе воспитателями подготовительной группы.	Ноябрь	Завуч нач.кл. Учитель
	Наблюдение учителями начального звена занятий по развитию речи, математике в подготовительной к школе группе.	Декабрь	Воспитатели
	Знакомство воспитателей подготовительной группы с требованиями школьной программы 1 класса	Январь	Завуч нач.кл.
	Совместные выставки рисунков детей подготовительной группы и учащихся 1 класса школы	Февраль	Воспитатели Учителя
	Взаимное посещение педагогами и учителями начальных классов уроков, занятий, утренников, спортивных мероприятий, «Дней открытых дверей».	Март	Ст.воспитатель Учителя Воспитатели
	Участие учителей школы в родительском собрании родителей детей подготовительной группы в рамках семинара «Семья в преддверии школьной жизни ребенка».	Апрель	Завуч нач.кл. Ст.воспитатель Учителя
	Совместное обсуждение психологами детского сада и школы итогов подготовки детей к школе.	Май	Психологи
Подготовка рекомендаций (памяток) для родителей «Готов ли Ваш ребенок к поступлению в школу».	Май	Психологи	
2.	детской поликлиникой: 1.Совместное планирование оздоровительно – профилактических мероприятий 2.Прохождение курса ЛФК детьми ДООУ в течение учебного года 3.Медицинское обследование состояния здоровья и физического развития детей.	В течение года	Фельдшер
3.	Городской библиотекой 1.Участие в беседах, викторинах. 2.Посещение праздников	В течение года	Воспитатели
4.	музыкальной школой: 1.Экскурсии 2.Посещение концертов, музыкальных сказок	В течение года	Воспитатели

	3.Выступление учеников музыкальной школы в детском саду		
5.	СМИ: 1. Статьи в газете « Уезд» о жизни детского сада.	В течение года	Воспитатели

1.10. Финансово-хозяйственная деятельность

Задачи:

1. Организовать планомерную работу по требованиям Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека и Госпотребнадзора;
2. Благоустройство ДОУ.

№	Мероприятия	Срок	Ответственные	Выполнение
Нормативно-правовое обеспечение				
	Составление статистического отчета (полугодовой)	сентябрь	Заведующий	
	Заключение договоров с родителями (законными представителями)	при приеме ребенка в МКДОУ	Заведующий	
	Утверждение:			
	Годового плана работы	август	Заведующая	
	Штатного расписания, тарификации	сентябрь		
Выполнение работ по требованию надзорных органов				
	Госпотребнадзора:			
	Обработка крыши Замена огнетушителей Обучение ответственных Замеры сопротивления	В течении года	Заведующий	
	Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека			
	Производственный контроль Медаттестация сотрудников	сентябрь-октябрь	Заведующий	
Мероприятия, направленные на сохранение имущества д/с				
	Подготовка и проведение инвентаризации	ноябрь	Завхоз	
	Контроль за сохранностью имущества	ежеквартально		
	Заключение договора с охранной организацией		Заведующий	
Обеспечение качества развивающей среды				
	Обновление и пополнение развивающей среды в соответствии с реализуемыми программами, технологиями и методиками	в течение года	Ст. Воспитатель	
Обновление материально-технической базы				
	Пополнение методического кабинета необходимой литературой (методической, дидактической, детской, периодическими печатными изданиями)	в течение года	Ст. воспитатель	
	Приобретение мебели (детской групповой)		Заведующий	

	Приобретение протирочной машинки			
Ремонт групповых и других помещений				
	Ремонт групп	в течение года	Заведующий Завхоз	
	Ремонт кухни			
Благоустройство территории				
	Обрезка деревьев и кустарников	Май, июнь, июль, август	Заведующий Завхоз	
	Озеленение участков, общей клумбы	май		
	Обновление игрового оборудования на групповых участках (покраска, ремонт)	В течении года		
	Проведение субботников на территории ДОУ	май		
	Замена песка в песочницах	май		
Финансово-экономическое обеспечение				
	Контроль за отсутствием долгов по родительской плате			

Годовой план работы старшего воспитателя на 2023 – 2024 учебный год

2. Методическая работы

2.	Семинары, мастер-классы, круглые столы, открытые занятия		
2.1.	<u>Круглый стол:</u> Игровые технологии в работе с детьми обеспечивающие социально-психологическое благополучие.	Сентябрь	Педагог-психолог Ситникова Е.В.
2.2.	<u>Мастер класс:</u> «Нас сказки учат говорить»	Октябрь	Артемова Т.Е.
2.3.	<u>Мастер класс</u> « Спортивные игры как средство повышения активности детей дошкольного возраста»	Ноябрь	Шешукова В.А. инструктор по физической культуре
2.4.	<u>Мастер класс по экспериментированию с различными материалами</u>	Ноябрь	Скрипкина М.В
2.5.	<u>Мастер класс:</u>	Декабрь	Фокина Н.С.
2.6.	<u>Семинар :</u> «Современные технологии речевого развития»	Январь	Ст. воспитатель
2.7.	<u>Круглый стол:</u> Организация физкультурно-оздоровительной работы в течение дня.	Январь	Педагог-психолог Ситникова Е.В.
2.8.	<u>Мастер класс:</u>	Февраль	Сайтимова Ю.Ю.
2.9.	<u>Мастер класс:</u> «Необычное в обычном»	Февраль	Куряева Т.С.
2.10.	<u>Мастер класс:</u> «Занимательные ритмы»	Апрель	Пимкина М.В. музыкальный руководитель
2.2. Коллективные просмотры			
2.2.1.	<u>Открытое занятие</u> «Где прячется здоровье?»	декабрь	Шешукова В.А. инструктор по физической культуре
2.2.2.	<u>Открытое занятие:</u> Развитие речи	март	Сайтимова Ю.Ю.
2.2.3.	<u>Открытое занятие:</u> Развитие речи	март	Фокина Н.С.
2.2.4.	<u>Открытое занятие:</u> Развитие речи	апрель	Куряева Т.С.
2.2.5.	<u>Открытое занятие:</u> Развитие речи	апрель	Артемова Т.Е.
2.2.6.	<u>Открытое занятие:</u> Математика	май	Скрипкина М.В.
2.2.7.	<u>Открытое занятие:</u> «Полянка весенних звуков»	май	Пимкина М.В.

2.4.	Консультации педагогов		
	«Что нас делает здоровыми?»	Сентябрь	Шешукова В.А.
	«Пути формирования связной речи у дошкольников»	Март	Фокина Н.С
	Инновационные формы работы по речевому развитию дошкольников	Октябрь	Скрипкина М.В.
	Взаимосвязь мелкой моторики детей и связной речи	Ноябрь	Артемова Т.Е.
	«Играя, развиваем речь»	Февраль	Куряева Т.С.
	Речь воспитателя как средство развития речи у детей	Март	Сайтимова Ю.Ю.
	«Взаимодействие воспитателя и музыкального руководителя на утреннике»	Апрель	Пимкина М.В.
	«Использование игровых психотерапевтических техник в обучении и воспитании детей старшего дошкольного возраста»	Май	Ситникова Е.В.
Формы работы по речевому развитию дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО	В течении года	Старший воспитатель	
2.6.	Выставки детских работ, конкурсы		
	«Осень золотая»	Сентябрь - ноябрь	Педагог-психолог Ситникова Е.В., Старший воспитатель, воспитатели групп
	« Семейное творчество»	Март-май	
	2-я младшая группа		
2.6.1.	«Ах, это лето!» (рисунки);	Сентябрь	Воспитатели младшей группы
	«Золотая осень» (поделки);	октябрь	
	«Красавица осень»(рисунки совместно с родителями);	Ноябрь	
	«Здравствуй, елочка» (поделки);	Декабрь	
	«Зимние забавы» (рисунки совместно с родителями);	Январь	
	«Подарок для папы» (поделки совместно с воспитателями);	Февраль	
	«Для любимой мамочки» (поделки совместно с воспитателями);	Март	
	«Весна красна» (рисунки совместно с родителями).	Апрель	
	Май		
2.6.2.	Средняя группа		
	«Осенняя сказка»	Сентябрь	Воспитатели группы
	«Во саду ли, в огороде» (из природного материала)	Октябрь	
	«Краски осени»	Ноябрь	
	«Новогодняя открытка»	Декабрь	
	«Символ года»	Январь	

	«Мама, папа, я и правила дорожного движения»	Февраль	
	«Счастливая семейка»	Март	
	«Космос»	Апрель	
	«Весёлый огород»	Май	
	«Моя родословная»	Июнь	
	«Чудеса вокруг нас»	Июль	
	«Прощай лето»	Август	
2.6.3.	Старшая группа		
	«Мой любимый воспитатель»	Сентябрь	
	«Краски осени»	Октябрь	
	«Мама, я тебя люблю!»	Ноябрь	
	«В гости к Деду Морозу»	Декабрь	
	«Зимушка – зима»	Январь	
	«Мой любимый папа»	Февраль	
	«Мамочка родная»	Март	
	«Космос»	Апрель	
	«Этот День Победы!»	Май	
Организация и проведение физкультурных и музыкальных праздников и развлечений			
<i>Спортивные праздники.</i>			
	«Веселые старты»	Октябрь	Воспитатели всех возрастных групп Муз.работник, физ. инструктор.
	«Зимняя олимпиада»	Январь	
	«Масленица»	Март	
<i>Физкультурные развлечения.</i>			
	«Солнечные зайчики»	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп Физ.инструктор
	«Веселье на лесной полянке»	Октябрь	
	«Большое представление в цирке»	Ноябрь	
	«Зима для ловких, сильных, смелых»	Декабрь	
	День здоровья «Путешествие страну здоровья»	Март	
	«В мире народных игр»	Май	
<i>Музыкальные праздники</i>			
	«День знаний. День здоровья»	Сентябрь	Воспитатели всех возрастных групп муз.работник
	«Осенняя мозаика»	Октябрь	
	«Новогодний утренник. Новый год стучится в дверь»	Декабрь	
	«Папа – самый лучший друг»	Февраль	
	«Масленица»		
	«Цветы для мамы»	Март	
	«Праздник, посвященный дню победы»	Май	
	Выпуск детей в школу		
	«Топ - топ»		

Контроль

	Предупредительный контроль «Проверка планов воспитательно – образовательной работы»	Сентябрь	Ст. воспитатель
	Тематический контроль «Взаимодействие детского сада и семьи»	Ноябрь	
	Контроль за организацией физкультурно – оздоровительных мероприятий в режиме дня ДОУ	Ежемесячно	
	Соблюдение режима дня и организация работы группы, графика проведения ООД.	Ежемесячно	
	Тематический контроль «Условия в ДОУ для работы по ознакомлению детей с природой»	Апрель	
Работа с педагогами			
	Консультации по запросу	В течении года	Ст. воспитатель
	Помощь педагогам в подготовке материалов к аттестации	В течении года	
Самообразование педагогов			
	«Духовно-нравственное воспитание дошкольников посредством чтения художественной литературы»	В течении года	Артемова Т.Е.
	«Развитие творческих способностей у детей»	В течении года	Сайтимова Ю.Ю
	«Приобщение детей к труду»	В течении года	Куряева Т.С.
	«Экспериментирование как средство развития познавательной активности дошкольников»	В течении года	Скрипкина М.В.
	«Развитие творческих способностей у детей»	В течении года	Фокина Н.С.
	Формирование у педагогов дошкольной образовательной организации профессиональных компетенций в сфере речевого развития воспитанников.	В течении года	Старший воспитатель
	Школа здоровья	В течении года	Шешукова В.А.
	Теория «амплификация»	В течении года	Музыкальный руководитель Пимкина М.В.
	Использование нестандартных форм работы на занятиях, способствующих эффективности обучения детей с ОВЗ»	В течении года	Педагог-психолог Ситникова Е.В.

2.7. Работа методического кабинета

№	Мероприятия	Срок	Ответственный	Результат
1	Составление сетки занятий, графика работы воспитателей. Определение тем по	Август-сентябрь	Старший воспитатель, воспитатели	

	самообразованию.			
2	Подбор пакета нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность педагогов	Сентябрь-октябрь	Заведующий ДОУ	Пакет нормативных документов
3	Корректировка Основной общеобразовательной программы ДОУ	Сентябрь-октябрь	Заведующий ДОУ, Старший воспитатель	Новая ПООП
4	Разработка индивидуальных карт для фиксирования профессионального роста педагогов ДОУ (открытые просмотры, участие в жизни ДОУ, методические мероприятия и т.д.)	Октябрь	Старший воспитатель	Карты проф. роста
5.	Оказание методической помощи воспитателям в разработке перспективных и календарных планов образовательной деятельности в группах в соответствии с ФГОС ДО..	В течение года	Старший воспитатель	Технологические карты
6.	Подготовка к участию в районных, городских выставках, конкурсах, фестивалях, методических мероприятиях.	По плану	Зав. ДОУ, Старший воспитатель	Материалы к конкурсам, метод. мероприятиям
7.	Обновление картотеки периодических изданий	Декабрь	Старший воспитатель	картотека
8.	Обновление наглядного материала для занятий в группах	В течение года	Старший воспитатель	Наглядный материал
9.	Оформление методических материалов	В течение года	Старший воспитатель	Материалы
10.	Анализ эффективности самообразовательной деятельности педагогов за учебный год	Май	Старший воспитатель	Аналитические материалы
11.	Анализ уровня усвоения основных разделов программ воспитанниками ДОУ	Ноябрь, апрель	Старший воспитатель	Аналитические справки

3.2. План экскурсий и целевых прогулок

Месяц	Группа	Экскурсия, целевая прогулка	Ответственные
СЕНТЯБРЬ	II младшая	В гости к игрушкам на физкультурный участок	Шешукова В.А. инструктор по физической культуре
		«Наш веселый огород»;	Воспитатели группы
	средняя	Целевая прогулка на огород	Воспитатели группы
	старшая	«Прогулка к проезжей части»	Воспитатели группы
ОКТАБРЬ	II младшая		
	средняя	Путешествие в сказочный лес	Шешукова В.А. инструктор по физической культуре
		Экскурсия в городской парк.	Воспитатели группы
	старшая	Детская школа искусств	Пимкина М.В. музыкальный руководитель
«Экскурсия в парк»		Воспитатели группы	
НОВАЯ ОБЩАЯ	II младшая	«Пищевлок»	Воспитатели группы
	средняя	«Наблюдение за трудом дворника»	Воспитатели группы
	старшая	«Экскурсия в библиотеку»	Воспитатели группы
ДЕКАБРЬ	II младшая		
	средняя	«Дети и дорога»	Воспитатели группы
	старшая	ДК г. Петров Вал «Мюзикл»	Пимкина М.В. музыкальный руководитель
		«Экскурсия в парикмахерскую»	Воспитатели группы
ЯНВАРЬ	II младшая		
	средняя		
	старшая	«Экскурсия в Дом Культуры»	Воспитатели группы
ФЕВРАЛЬ	II младшая	«Завхоз»	Воспитатели группы
	средняя	«Зимний парк»	Воспитатели группы
	старшая	«Экскурсия в пожарную часть»	Воспитатели группы
МАРТ	II младшая		
	средняя	Экскурсия в городскую библиотеку.	Воспитатели группы
	старшая	«Целевая прогулка на территорию школы»	Воспитатели группы
АПРЕЛЬ	II младшая	«Мед. кабинет»	Воспитатели группы
	средняя	«Деревья на участках детского сада»	Воспитатели группы
	старшая	Путешествие по «Радуге здоровья» (ДЮСШ)	Шешукова В.А. инструктор по физической культуре
«Целевая прогулка на детскую городскую площадку»		Воспитатели группы	
МАЙ	II младшая	«Прачка»	Воспитатели группы
	средняя	Экскурсия к памятнику: «Никто не забыт – ничто не забыто»	Воспитатели группы
	старшая	«Целевая прогулка к памятнику «Никто не забыт – ничто не забыто»	Воспитатели группы